



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

N. 333/ISP/I/SEZ2/UPC

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Comunicazione, ai sensi degli articoli 7 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241, di avvio dell'*iter* procedimentale degli scrutini per merito assoluto, riferiti al 31 dicembre 2023 ed al 30 giugno 2024, per la **promozione alla qualifica di ispettore** del personale appartenente al ruolo degli ispettori della Polizia di Stato che ha maturato l'anzianità nella qualifica prevista dal decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, n. 335.

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

Si comunica, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che questa Direzione centrale deve provvedere a predisporre gli atti per il conferimento della qualifica di ispettore della Polizia di Stato, mediante scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 28 del d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335, dei vice ispettori della Polizia di Stato che hanno maturato l'anzianità di due anni di effettivo servizio nella qualifica entro la data del 31 dicembre 2023 e del 30 giugno 2024, e sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa citata e dai criteri di massima per l'avanzamento alla qualifica di ispettore per gli anni 2023 e 2024.

Il personale è ammesso allo scrutinio purché non incorra in uno dei seguenti casi di esclusione/sospensione:

- articolo 61 del d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio), in combinato disposto con l'articolo 6, 2° e 3° comma del d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 737;
- articoli 91, 92 e 93 del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3; articolo 9, 1° e 2° comma, del d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 737 (personale in atto sospeso cautelaramente dal servizio o la cui sospensione cautelare non è stata revocata a tutti gli effetti di legge);
- articolo 205 del d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "buono");
- articolo 61, 1° comma, e 68, 10° comma, del decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 334 (personale rinviato a giudizio o ammesso ai riti alternativi, esclusivamente per i delitti richiamati nell'articolo 61);
- articolo 15, 1° comma, del decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 271 (mancanza del parere favorevole espresso dal Procuratore generale presso la Corte di Appello e/o dal Capo dell'ufficio del P.M. presso cui è istituita la sezione di polizia giudiziaria. Inoltre, ai sensi del successivo 3° comma, il suddetto parere deve essere redatto anche nei confronti dei dipendenti cessati dalle funzioni di polizia giudiziaria da non più di due anni).



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

La scheda riassuntiva, di cui ai successivi paragrafi, dovrà essere inviata anche per quei dipendenti che versano in una delle situazioni sopradescritte.

ISTRUZIONI GENERALI PER GLI ENTI MATRICOLARI

Per tutti i destinatari dello scrutinio, in possesso della prescritta anzianità, deve essere generata dall'ente matricolare una scheda riassuntiva delle notizie desunte dallo stato matricolare, compilata mediante il programma dedicato.

Gli enti matricolari interessati al procedimento (di cui all'allegata tabella 1) riceveranno all'indirizzo p.e.c. istituzionale, **con separata successiva comunicazione**, le schede del personale ammesso allo scrutinio, tramite *file* in formato "*ms access*", nonché la documentazione connessa alla funzionalità del sistema (manuale d'uso e istruzioni operative).

All'atto della ricezione, **gli enti matricolari** avranno cura di verificare l'esattezza dell'elenco del personale interessato ai procedimenti di scrutinio presente nell'applicativo e, in caso di riscontro di eventuali discrasie, di darne tempestiva comunicazione al Servizio ispettori di questa Direzione centrale - 1^a Divisione - 2^a Sezione - Ufficio progressione di carriera, all'indirizzo *e-mail corporate*: dipps.statogiuridicoispettori.rm@poliziadistato.it.

Si prega di verificare che siano stati redatti i rapporti informativi relativi al triennio antecedente lo scrutinio, sanando eventuali ritardi. Al riguardo, si precisa che per il personale da scrutinare, nei cui confronti non è stato redatto uno o più rapporti informativi nel triennio di riferimento dello scrutinio, perché assente dal servizio a qualsiasi titolo (sospensione cautelare, infermità, maternità, aspettativa ecc.), dovrà essere inviata anche copia aggiornata del foglio matricolare, nonché copia dell'ultimo rapporto informativo redatto, al fine di consentire alla Commissione del ruolo degli ispettori di cui all'articolo 69 del d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335 di poter esprimere il giudizio complessivo ai sensi dell'articolo 53 del d.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.

Le schede notizie relative allo scrutinio devono essere inviate anche per il personale cessato dal servizio, purché abbia compiuto i due anni utili per l'avanzamento prima della cessazione.

Si richiama, in particolare, l'attenzione sulla esatta compilazione della parte relativa alle assenze dal servizio che comportino conseguenze sul periodo di servizio realmente prestato, nonché sulla corretta compilazione della parte relativa ai procedimenti disciplinari e penali, intervenuti esclusivamente durante il servizio prestato nel ruolo degli ispettori. Saranno considerate tutte le sanzioni disciplinari, per le quali non sia intervenuta la riabilitazione, ad eccezione del richiamo orale. Solo in caso di sospensione cautelare dal servizio la scheda riassuntiva dovrà essere corredata da copia dei relativi provvedimenti, completi di relata di notifica o di eventuale revoca della misura.

Variazioni dei dati afferenti ai provvedimenti disciplinari e/o penali, intervenute successivamente all'invio delle schede, dovranno essere tempestivamente comunicate fino al



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

giorno precedente la data di riunione della Commissione che sarà pubblicata sul portale "doppiavela".

DISPOSIZIONI FINALI PER LA TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Allo scopo di garantire la speditezza del procedimento in parola, gli interessati potranno avanzare richiesta di accesso agli atti direttamente all'ente matricolare, che avrà cura di esibire la documentazione endoprocedimentale di cui dispone o di istruirla per il successivo inoltro a questa Direzione centrale, garantendo il rispetto del principio di partecipazione, avendo il dipendente interessato facoltà di presentare osservazioni o presentare ulteriore documentazione inerente al procedimento in parola.

Al fine di addivenire tempestivamente alla definizione della posizione degli interessati, si invitano gli uffici in indirizzo a sollecitare i dipendenti a sottoscrivere i fogli notizie con puntualità e celerità. In caso di impossibilità o non reperibilità del dipendente o di rifiuto a sottoscriverli, i fogli notizie dovranno essere trasmessi specificandone le cause della mancata sottoscrizione che, comunque, non pregiudica la regolarità del procedimento.

Le schede, dopo essere state compilate mediante il predetto applicativo, dovranno essere portate a conoscenza degli interessati per essere sottoscritte. Al riguardo, si raccomanda di fornire ogni utile elemento informativo su quanto riportato nelle schede, al fine di garantire la più ampia e puntuale informazione agli interessati. **Dopo la sottoscrizione del dirigente dell'ufficio-ente matricolare, le stesse saranno scansionate, unitamente alla documentazione connessa, in formato "pdf" e restituite inderogabilmente entro il 30 settembre 2024**, all'indirizzo p.e.c. del citato Servizio ispettori - 1^a Divisione: dipps035.0800@pecps.interno.it, avendo cura di custodire agli atti gli originali.

Unitamente alle schede dovrà essere restituito, con le medesime modalità ed in formato compresso (.zip /.rar), anche il file access opportunamente aggiornato con i dati validati.

Per ogni eventuale supporto potrà essere contattato il personale dell'Ufficio progressione di carriera della 1^a Divisione del Servizio ispettori, all'indirizzo *e-mail corporate*: dipps.statogiuridicoispettori.rm@poliziadistato.it, o, in alternativa alle seguenti utenze telefoniche: 0646574-061-182-183 / 0646573-612-835-526-941.

Il responsabile del procedimento è il direttore della 1^a Divisione del Servizio ispettori.
Si confida nella consueta collaborazione.

IL DIRETTORE CENTRALE

Forgione

ENTE MATRICOLARE	provincia
QUESTURE	
QUESTURA DI AGRIGENTO	AG
QUESTURA DI ALESSANDRIA	AL
QUESTURA DI ANCONA	AN
QUESTURA DI AOSTA	AO
QUESTURA DI AREZZO	AR
QUESTURA DI ASCOLI PICENO	AP
QUESTURA DI ASTI	AT
QUESTURA DI AVELLINO	AV
QUESTURA DI BARI	BA
QUESTURA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI	BT
QUESTURA DI BELLUNO	BL
QUESTURA DI BENEVENTO	BN
QUESTURA DI BERGAMO	BG
QUESTURA DI BOLOGNA	BO
QUESTURA DI BOLZANO	BZ
QUESTURA DI BRESCIA	BS
QUESTURA DI BRINDISI	BR
QUESTURA DI CAGLIARI	CA
QUESTURA DI CALTANISSETTA	CL
QUESTURA DI CAMPOBASSO	CB
QUESTURA DI CASERTA	CE
QUESTURA DI CATANIA	CT
QUESTURA DI CATANZARO	CZ
QUESTURA DI CHIETI	CH
QUESTURA DI COMO	CO
QUESTURA DI COSENZA	CS
QUESTURA DI CREMONA	CR
QUESTURA DI CROTONE	KR
QUESTURA DI CUNEO	CN
QUESTURA DI ENNA	EN
QUESTURA DI FERMO	FM
QUESTURA DI FERRARA	FE
QUESTURA DI FIRENZE	FI
QUESTURA DI FOGGIA	FG
QUESTURA DI FORLI' CESENA	FC
QUESTURA DI FROSINONE	FR
QUESTURA DI GENOVA	GE
QUESTURA DI GORIZIA	GO
QUESTURA DI GROSSETO	GR
QUESTURA DI IMPERIA	IM
QUESTURA DI ISERNIA	IS
QUESTURA DI LA SPEZIA	SP
QUESTURA DI L'AQUILA	AQ
QUESTURA DI LATINA	LT
QUESTURA DI LECCE	LE
QUESTURA DI LECCO	LC
QUESTURA DI LIVORNO	LI

ENTI MATRICOLARI INTERESSATI ALLA PROCEDURA DI SCRUTINIO

QUESTURA DI LODI	LO
QUESTURA DI LUCCA	LU
QUESTURA DI MACERATA	MC
QUESTURA DI MANTOVA	MN
QUESTURA DI MASSA CARRARA	MS
QUESTURA DI MATERA	MT
QUESTURA DI MESSINA	ME
QUESTURA DI MILANO	MI
QUESTURA DI MODENA	MO
QUESTURA DI MONZA BRIANZA	MB
QUESTURA DI NAPOLI	NA
QUESTURA DI NUORO	NU
QUESTURA DI ORISTANO	OR
QUESTURA DI PADOVA	PD
QUESTURA DI PALERMO	PA
QUESTURA DI PARMA	PR
QUESTURA DI PAVIA	PV
QUESTURA DI PERUGIA	PG
QUESTURA DI PESARO URBINO	PU
QUESTURA DI PESCARA	PE
QUESTURA DI PIACENZA	PC
QUESTURA DI PISA	PI
QUESTURA DI PISTOIA	PT
QUESTURA DI PORDENONE	PN
QUESTURA DI POTENZA	PZ
QUESTURA DI PRATO	PO
QUESTURA DI RAGUSA	RG
QUESTURA DI RAVENNA	RA
QUESTURA DI REGGIO CALABRIA	RC
QUESTURA DI REGGIO EMILIA	RE
QUESTURA DI RIETI	RI
QUESTURA DI RIMINI	RN
QUESTURA DI ROMA	RM
QUESTURA DI ROVIGO	RO
QUESTURA DI SALERNO	SA
QUESTURA DI SASSARI	SS
QUESTURA DI SAVONA	SV
QUESTURA DI SIENA	SI
QUESTURA DI SIRACUSA	SR
QUESTURA DI TARANTO	TA
QUESTURA DI TERAMO	TE
QUESTURA DI TERNI	TR
QUESTURA DI TORINO	TO
QUESTURA DI TRAPANI	TP
QUESTURA DI TRENTO	TN
QUESTURA DI TREVISO	TV
QUESTURA DI TRIESTE	TS
QUESTURA DI UDINE	UD
QUESTURA DI VARESE	VA
QUESTURA DI VENEZIA	VE

ENTI MATRICOLARI INTERESSATI ALLA PROCEDURA DI SCRUTINIO

QUESTURA DI VERBANIA	VB
QUESTURA DI VERCELLI	VC
QUESTURA DI VERONA	VR
QUESTURA DI VIBO VALENTIA	VV
QUESTURA DI VICENZA	VI
QUESTURA DI VITERBO	VT

ALTRI REPARTI

DIPARTIMENTO P.S.	RM
COMPART. POLFER CALABRIA - REGGIO CALABRIA	RC
COMPART. POLFER CAMPANIA - NAPOLI	NA
COMPART. POLFER EMILIA ROMAGNA - BOLOGNA	BO
COMPART. POLFER LAZIO - ROMA	RM
COMPART. POLFER LIGURIA - GENOVA	GE
COMPART. POLFER LOMBARDIA - MILANO	MI
COMPART. POLFER MARCHE, UMBRIA E ABRUZZO - ANCONA	AN
COMPART. POLFER PIEMONTE E VALLE D'AOSTA - TORINO	TO
COMPART. POLFER PUGLIA, BASILICATA E MOLISE	BA
COMPART. POLFER SICILIA - PALERMO	PA
COMPART. POLFER TOSCANA - FIRENZE	FI
COMPART. POLFER VENETO - VENEZIA	VE
COMPART. POLFER VERONA TRENTINO A. ADIGE - VERONA	VR
IX REPARTO MOBILE BARI	BA
VI REPARTO MOBILE GENOVA	GE
VII REPARTO MOBILE BOLOGNA	BO
X REPARTO MOBILE CATANIA	CT
C.A.I.P. - ABBASANTA	OR
C.N.E.S. - LA SPEZIA	SP
ISTITUTO PER ISPETTORI - NETTUNO	RM
SCUOLA ALLIEVI AGENTI CAMPOBASSO	CB
SCUOLA ALLIEVI AGENTI VIBO VALENTIA	VV
SCUOLA SUPERIORE POLIZIA ROMA	RM



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO**

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	
Ufficio I – Analisi, coordinamento e documentazione	<u>ROMA</u>
Ufficio II – Affari generali e personale	<u>ROMA</u>
Ufficio III – Ordine e sicurezza pubblica	<u>ROMA</u>
Ufficio IV – Relazioni esterne, cerimoniale e studi storici	<u>ROMA</u>
Ufficio V – Relazioni sindacali della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
Ufficio VI – Sicurezza dati della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA SCIENTIFICA E LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
§	
AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPettorato DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPettorato ASSISTENZA, ATTIVITA' SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRETTORE DEGLI STABILIMENTI E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE S. I. S. C. O.	<u>LORO SEDI</u>