



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

N. 333/ISP/I/SEZ2/UPC

Roma, data del protocollo

OGGETTO: Comunicazione, ai sensi degli articoli 7 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, di avvio dell'*iter* procedimentale degli scrutini per merito assoluto, riferiti al 31 dicembre 2024 e 30 giugno 2025, per la **promozione alle qualifiche di ispettore e ispettore tecnico** del personale appartenente ai ruoli degli ispettori e degli ispettori tecnici della Polizia di Stato che hanno maturato l'anzianità nella qualifica prevista, rispettivamente, dai decreti del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, nn. 335 e 337.

ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

Si comunica, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che questa Direzione centrale deve provvedere a predisporre gli atti per il conferimento della qualifica di *ispettore e ispettore tecnico* della Polizia di Stato, mediante scrutinio per merito assoluto a ruolo aperto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 28 del d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335, e dall'articolo 28 del d.P.R. 24 aprile 1982, n. 337, ai vice ispettori e vice ispettori tecnici della Polizia di Stato che abbiano maturato l'anzianità di due anni di effettivo servizio nella qualifica entro la data del 31 dicembre 2024 e 30 giugno 2025 e siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa citata e dei criteri di massima per l'avanzamento alla qualifica di ispettore e ispettore tecnico per gli anni 2024 e 2025.

Il personale verrà ammesso allo scrutinio purché non incorra in uno dei seguenti casi di esclusione/sospensione dagli scrutini:

- articolo 61 d.P.R. 24 aprile 1982, n. 335 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato la sanzione disciplinare della "sospensione dal servizio"), periodo incrementato secondo quanto disposto anche dall'articolo 6 del d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 737;
- articoli 91, 92 e 93 d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e articolo 9, 1° e 2° comma, d.P.R. 25 ottobre 1981, n. 737; (personale in atto sospeso cautelatamente dal servizio o la cui sospensione cautelare non è stata revocata a tutti gli effetti di legge);
- articolo 205 d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (personale che nel triennio antecedente lo scrutinio ha riportato giudizi complessivi inferiori a "buono");
- articolo 61, 1° comma, e 68, comma 10, del decreto legislativo 5 ottobre 2000, n. 334 (personale rinviato a giudizio o ammesso ai riti alternativi, esclusivamente per i delitti richiamati nell'articolo 61 e successive modifiche e integrazioni).
- articolo 15, 1° comma, decreto legislativo 28 luglio 1989, n. 271 (mancanza del parere favorevole espresso dal Procuratore Generale presso la Corte di Appello e/o dal Capo dell'ufficio del P.M. presso cui è istituita la sezione di polizia giudiziaria). Inoltre, ai sensi



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

del successivo 3° comma, il suddetto parere deve essere redatto anche nei confronti dei dipendenti cessati dalle funzioni di polizia giudiziaria da non più di due anni.

La scheda dovrà essere inviata anche per quei dipendenti che versano in una delle situazioni sopradescritte.

ISTRUZIONI GENERALI PER GLI ENTI MATRICOLARI

Per tutti i destinatari dello scrutinio, in possesso della prescritta anzianità, deve essere generata dall'ente matricolare una scheda riassuntiva delle notizie desunte dallo stato matricolare, compilata mediante il programma dedicato.

Gli enti matricolari interessati (di cui all'allegata tabella alla presente circolare) al procedimento riceveranno all'indirizzo p.e.c. istituzionale, **con separata successiva comunicazione**, le schede del personale ammesso allo scrutinio, tramite *file* in formato "*ms access*", nonché la documentazione connessa alla funzionalità del sistema (manuale d'uso e le istruzioni operative).

All'atto della ricezione, **gli enti matricolari** avranno cura di verificare l'esattezza dell'elenco del personale interessato ai procedimenti di scrutinio presente nell'applicativo e, in caso di riscontro di eventuali discrasie, di darne tempestiva comunicazione alla Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato - Servizio ispettori - 1^a Divisione, all'indirizzo e-mail corporate: **dipps.statogiuridicoispettori.rm@poliziadistato.it**.

Si prega di verificare che siano stati redatti i rapporti informativi relativi al triennio antecedente lo scrutinio, sanando eventuali ritardi. Al riguardo, si precisa che per il personale da scrutinare, nei confronti del quale non è stato redatto uno o più rapporti informativi nel triennio di riferimento dello scrutinio, perché assenti dal servizio a qualsiasi titolo (sospensione cautelare, infermità, maternità, aspettativa ecc.), dovrà essere inviata anche copia aggiornata del foglio matricolare, nonché copia dell'ultimo rapporto informativo redatto, al fine di consentire alle Commissioni del ruolo degli ispettori di cui all'articolo 69 del d.P.R. 24 aprile 1982, n.335 e del ruolo degli ispettori tecnici di cui all'articolo 44 del d.P.R. 24 aprile 1982, n.337, di poter esprimere il giudizio complessivo ai sensi dell'articolo 53 del d.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3.

Le schede notizie relative allo scrutinio devono essere inviate anche per il personale cessato dal servizio, purché abbia compiuto i due anni utili per l'avanzamento prima della cessazione.

Si richiama, in particolare, l'attenzione sulla esatta compilazione della parte relativa alle assenze dal servizio che comportino effetti sul periodo di servizio effettivamente prestato.

Si richiama, altresì, l'attenzione sulla corretta compilazione della parte relativa ai procedimenti disciplinari e penali, intervenuti esclusivamente durante il servizio prestato nel ruolo degli ispettori e/o nel ruolo degli ispettori tecnici. Saranno considerate tutte le sanzioni disciplinari, per le quali non sia intervenuta la riabilitazione, ad eccezione del richiamo orale. Solo in caso di sospensione cautelare dal servizio la scheda riassuntiva dovrà essere corredata



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

da copia dei relativi provvedimenti, completi di relata di notifica o di eventuale revoca della misura.

Variazioni dei dati afferenti ai provvedimenti disciplinari e/o penali, intervenute successivamente all'invio delle schede, dovranno essere tempestivamente comunicate fino al giorno precedente la data di riunione delle Commissioni.

DISPOSIZIONI FINALI PER LA TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Allo scopo di garantire la speditezza del procedimento in parola, gli interessati potranno avanzare richiesta di accesso agli atti direttamente all'ente matricolare, che avrà cura di esibire la documentazione endoprocedimentale di cui dispone o di istruirla per il successivo inoltro a questa Direzione, garantendo il rispetto del principio di partecipazione, avendo il dipendente interessato facoltà di presentare osservazioni o presentare ulteriore documentazione inerente al procedimento in parola.

Al fine di addivenire tempestivamente alla definizione della posizione degli interessati, si invitano gli uffici in indirizzo a sollecitare i dipendenti a sottoscrivere i fogli notizie con puntualità e celerità. In caso di impossibilità o non reperibilità del dipendente o di rifiuto a sottoscriverli, i fogli notizie dovranno essere trasmessi, specificandone le cause della mancata sottoscrizione che, comunque, non pregiudica la regolarità del procedimento.

Le schede, dopo essere state compilate mediante il predetto applicativo, dovranno essere portate a conoscenza degli interessati per essere sottoscritte. Al riguardo si raccomanda di fornire ogni utile elemento informativo su quanto riportato nelle schede, al fine di garantire la più ampia e puntuale informazione agli interessati. **Dopo la sottoscrizione del dirigente dell'ufficio-ente matricolare, le stesse saranno scansionate, unitamente alla documentazione connessa, in formato "pdf" e restituite inderogabilmente entro il 30 maggio 2025**, all'indirizzo p.e.c. della Direzione centrale per gli affari generali e le politiche del personale della Polizia di Stato - Servizio ispettori - 1^a divisione: **dipps035.0800@pecps.interno.it**, avendo cura di custodire agli atti gli originali.

Unitamente alle schede dovrà essere restituito, con le medesime modalità ed in formato compresso (.zip /.rar), anche il file access opportunamente aggiornato con i dati validati.

Per ogni eventuale supporto potrà essere contattato il personale dell'Ufficio progressione di carriera della 1^a Divisione del Servizio ispettori, all'indirizzo e-mail corporate: **dipps.statogiuridicoispettori.rm@poliziadistato.it**, o, in alternativa alle seguenti utenze telefoniche: 0646573-612-526/ 0646574-183-061.

Il responsabile del procedimento è il direttore *pro-tempore* della 1^a Divisione del Servizio ispettori.

Si confida nella consueta collaborazione.

P. IL DIRETTORE CENTRALE
Forgione

3

Tabella Enti matricolari interessati

Ente matricolare	Provincia	N. dipendenti interessati
QUESTURA DI AGRIGENTO	AG	13
QUESTURA DI ALESSANDRIA	AL	4
QUESTURA DI ANCONA	AN	14
COMPART. POLFER MARCHE, UMBRIA E ABRUZZO - ANCONA	AN	8
QUESTURA DI AOSTA	AO	6
QUESTURA DI ASCOLI PICENO	AP	4
QUESTURA DI L'AQUILA	AQ	15
QUESTURA DI AREZZO	AR	10
QUESTURA DI ASTI	AT	10
QUESTURA DI AVELLINO	AV	18
QUESTURA DI BARI	BA	50
COMPART. POLFER PUGLIA, BASILICATA E MOLISE	BA	8
IX REPARTO MOBILE BARI	BA	1
QUESTURA DI BERGAMO	BG	8
QUESTURA DI BIELLA	BI	1
QUESTURA DI BELLUNO	BL	7
QUESTURA DI BENEVENTO	BN	10
QUESTURA DI BOLOGNA	BO	37
COMPART. POLFER EMILIA ROMAGNA - BOLOGNA	BO	1
QUESTURA DI BRINDISI	BR	22
QUESTURA DI BRESCIA	BS	20
QUESTURA DI BARLETTA-ANDRIA-TRANI	BT	10
QUESTURA DI BOLZANO	BZ	8
QUESTURA DI CAGLIARI	CA	14
COMPART. POLFER SARDEGNA - CAGLIARI	CA	3
QUESTURA DI CAMPOBASSO	CB	12
SCUOLA ALLIEVI AGENTI CAMPOBASSO	CB	4
QUESTURA DI CASERTA	CE	19
SCUOLA ALLIEVI AGENTI CASERTA	CE	2
QUESTURA DI CHIETI	CH	11
QUESTURA DI CALTANISSETTA	CL	21
QUESTURA DI CUNEO	CN	5
QUESTURA DI COMO	CO	6
QUESTURA DI CREMONA	CR	6
QUESTURA DI COSENZA	CS	29
QUESTURA DI CATANIA	CT	70

Tabella Enti matricolari interessati

Ente matricolare	Provincia	N. dipendenti interessati
X REPARTO MOBILE CATANIA	CT	1
QUESTURA DI CATANZARO	CZ	8
QUESTURA DI ENNA	EN	4
QUESTURA DI FORLI' CESENA	FC	6
CENTRO ADDESTR.POL.STRADALE CESENA	FC	2
QUESTURA DI FERRARA	FE	5
QUESTURA DI FOGGIA	FG	13
QUESTURA DI FIRENZE	FI	35
COMPART. POLFER TOSCANA - FIRENZE	FI	5
VIII REPARTO MOBILE FIRENZE	FI	1
QUESTURA DI FERMO	FM	4
QUESTURA DI FROSINONE	FR	20
QUESTURA DI GENOVA	GE	30
COMPART. POLFER LIGURIA - GENOVA	GE	1
VI REPARTO MOBILE GENOVA	GE	3
QUESTURA DI GORIZIA	GO	8
QUESTURA DI GROSSETO	GR	7
QUESTURA DI IMPERIA	IM	8
QUESTURA DI ISERNIA	IS	6
QUESTURA DI CROTONE	KR	4
QUESTURA DI LECCO	LC	4
QUESTURA DI LECCE	LE	32
QUESTURA DI LIVORNO	LI	18
QUESTURA DI LODI	LO	8
QUESTURA DI LATINA	LT	13
QUESTURA DI LUCCA	LU	10
QUESTURA DI MONZA BRIANZA	MB	4
QUESTURA DI MACERATA	MC	13
QUESTURA DI MESSINA	ME	27
QUESTURA DI MILANO	MI	53
COMPART. POLFER LOMBARDIA - MILANO	MI	5
QUESTURA DI MANTOVA	MN	5
QUESTURA DI MODENA	MO	13
QUESTURA DI MASSA CARRARA	MS	2
QUESTURA DI MATERA	MT	10
QUESTURA DI NAPOLI	NA	121

Tabella Enti matricolari interessati

Ente matricolare	Provincia	N. dipendenti interessati
COMPART. POLFER CAMPANIA - NAPOLI	NA	1
QUESTURA DI NOVARA	NO	5
QUESTURA DI NUORO	NU	9
QUESTURA DI ORISTANO	OR	5
C.A.I.P. - ABBASANTA	OR	1
QUESTURA DI PALERMO	PA	90
COMPART. POLFER SICILIA - PALERMO	PA	5
XI REPARTO MOBILE PALERMO	PA	1
QUESTURA DI PIACENZA	PC	4
QUESTURA DI PADOVA	PD	24
QUESTURA DI PESCARA	PE	18
SCUOLA PER IL CONTROLLO DEL TERRITORIO - PESCARA	PE	2
QUESTURA DI PERUGIA	PG	14
ISTITUTO PER SOVRINTENDENTI - SPOLETO	PG	1
QUESTURA DI PISA	PI	6
QUESTURA DI PORDENONE	PN	3
QUESTURA DI PRATO	PO	5
QUESTURA DI PARMA	PR	5
QUESTURA DI PISTOIA	PT	3
QUESTURA DI PESARO URBINO	PU	12
QUESTURA DI PAVIA	PV	11
QUESTURA DI POTENZA	PZ	6
QUESTURA DI RAVENNA	RA	5
QUESTURA DI REGGIO CALABRIA	RC	28
COMPART. POLFER CALABRIA - REGGIO CALABRIA	RC	3
XII REPARTO MOBILE REGGIO CALABRIA	RC	1
QUESTURA DI REGGIO EMILIA	RE	9
QUESTURA DI RAGUSA	RG	13
QUESTURA DI RIETI	RI	11
SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO P.S. - UFFICIO II - AREA 5^	RM	186
QUESTURA DI ROMA	RM	142
COMPART. POLFER LAZIO - ROMA	RM	3
I REPARTO MOBILE ROMA	RM	3
SCUOLA SUPERIORE POLIZIA ROMA	RM	2
ISTITUTO PER ISPETTORI - NETTUNO	RM	7
AUTOCENTRO ROMA	RM	1

Tabella Enti matricolari interessati

Ente matricolare	Provincia	N. dipendenti interessati
QUESTURA DI RIMINI	RN	10
QUESTURA DI ROVIGO	RO	6
QUESTURA DI SALERNO	SA	35
QUESTURA DI SIENA	SI	7
QUESTURA DI SONDRIO	SO	3
QUESTURA DI LA SPEZIA	SP	1
C.N.E.S. - LA SPEZIA	SP	1
QUESTURA DI SIRACUSA	SR	21
QUESTURA DI SASSARI	SS	6
QUESTURA DI SAVONA	SV	11
QUESTURA DI TARANTO	TA	24
QUESTURA DI TERAMO	TE	9
QUESTURA DI TRENTO	TN	11
QUESTURA DI TORINO	TO	54
COMPART. POLFER PIEMONTE E VALLE D'AOSTA - TORINO	TO	7
QUESTURA DI TRAPANI	TP	10
QUESTURA DI TERNI	TR	13
QUESTURA DI TRIESTE	TS	19
COMPART. POLFER FRIULI VENEZIA GIULIA - TRIESTE	TS	4
SCUOLA ALLIEVI AGENTI TRIESTE	TS	2
QUESTURA DI TREVISO	TV	13
QUESTURA DI UDINE	UD	10
QUESTURA DI VARESE	VA	11
QUESTURA DI VERBANIA	VB	3
QUESTURA DI VERCELLI	VC	7
QUESTURA DI VENEZIA	VE	21
COMPART. POLFER VENETO - VENEZIA	VE	2
QUESTURA DI VICENZA	VI	7
QUESTURA DI VERONA	VR	17
COMPART. POLFER VERONA TRENTO A. ADIGE - VERONA	VR	3
SCUOLA ALLIEVI AGENTI PESCHIERA	VR	2
QUESTURA DI VITERBO	VT	11
QUESTURA DI VIBO VALENTIA	VV	4
SCUOLA ALLIEVI AGENTI VIBO VALENTIA	VV	1



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

**DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO**

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO	
Ufficio I – Analisi, coordinamento e documentazione	<u>ROMA</u>
Ufficio II – Affari generali e personale	<u>ROMA</u>
Ufficio III – Ordine e sicurezza pubblica	<u>ROMA</u>
Ufficio IV – Relazioni esterne, cerimoniale e studi storici	<u>ROMA</u>
Ufficio V – Relazioni sindacali della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
Ufficio VI – Sicurezza dati della Polizia di Stato	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALL' UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE, FERROVIARIA E PER I REPARTI SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA POLIZIA DELLE FRONTIERE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA SCIENTIFICA E LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

ALLA SEGRETERIA DEL CAPO DELLA POLIZIA DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA CON FUNZIONI VICARIE	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA PREPOSTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SEGRETERIA DEL VICE DIRETTORE GENERALE DELLA PUBBLICA SICUREZZA - DIRETTORE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE	<u>ROMA</u>

§

AI SIGG. QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VATICANO"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "SENATO DELLA REPUBBLICA"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "CAMERA DEI DEPUTATI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "PALAZZO CHIGI"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'ISPETTORATO DI PUBBLICA SICUREZZA "VIMINALE"	<u>ROMA</u>
AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPETTORATO DELLE SCUOLE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>SEDE</u>
AL SIG. DIRETTORE DELL'ISPETTORATO ASSISTENZA, ATTIVITA' SOCIALI, SPORTIVE E DI SUPPORTO LOGISTICO AL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA	<u>SEDE</u>
AL SIG. DIRIGENTE DELL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI E LE POLITICHE DEL PERSONALE
DELLA POLIZIA DI STATO

AI	SIGG. DIRIGENTI DEI COMPARTIMENTI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE POLIZIA DI FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI CENTRI OPERATIVI PER LA SICUREZZA CIBERNETICA	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI GABINETTI REGIONALI E INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO E CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL	SIG. DIRIGENTE DEL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DEI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI ISTITUTI D'ISTRUZIONE, DI PERFEZIONAMENTO E DEI CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI SERVIZI TECNICO LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE ZONE TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL	SIG. DIRETTORE DEGLI STABILIMENTI E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRETTORI DEGLI UFFICI DI COORDINAMENTO SANITARIO	<u>LORO SEDI</u>
AI	SIGG. DIRIGENTI DELLE S. I. S. C. O.	<u>LORO SEDI</u>